

Al Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale
Via Santa Barbara n° 30
08100 Nuoro

Oggetto: Richiesta cancellazione dal Catasto Consortile di immobili diversi dai terreni agricoli.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il ___/___/___ C.F. _____ e residente a _____
(Cap. _____ Prov. _____) Via _____ n° _____
Fraz/Loc _____, in qualità di ¹ _____
dell'immobile/azienda/condominio² _____
sito in Via _____ n° _____ Fraz/Loc _____ Città _____,
con sede legale in Via _____ n° _____ Fraz/Loc _____
Città _____ (Cap. _____ Prov. _____) C.F./P.IVA _____,
recapito postale al quale indirizzare gli avvisi di pagamento _____
recapito telefonico _____ fax _____
cell. _____ indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

la cancellazione dal Catasto dei Consorziati del Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale, a far data dal ___/___/20___, degli immobili ricadenti all'interno del comprensorio consortile, siti nel Comune di _____, e così distinti al catasto dei fabbricati/terreni:

Località/Via	Foglio	Mappale	Sub	Rendita Catastale

attualmente intestati alla ditta _____,
C.F./P.IVA _____, e a tal proposito, si indica:
- l'ultima lettura rilevata, matricola contatore n. _____ mc _____ data ___/___/20___;
- la motivazione della cancellazione (successione ereditaria, vendita, affitto, conduzione, comodato, etc...) _____.

Il sottoscritto inoltre, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n° 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi della L. 15/1968

AUTOCERTIFICA E DICHIARA ESPRESSAMENTE

la veridicità dei dati sopra riportati nonché, di aver preso visione delle modalità di erogazione dell'acqua irrigua per immobili diversi da quelli agricoli, approvate con deliberazione del Commissario Straordinario n° 69 del 31/05/2012 e del vigente regolamento irriguo disponibile presso gli uffici del Consorzio di Bonifica o presso il sito internet dell'Ente (www.cbcs.it) e di accettarle integralmente;

che le relative spese, ad esclusivo carico del richiedente, e gli eventuali consumi rilevati all'atto dello slaccio del contatore, verranno liquidati a seguito della ricezione del relativo avviso di pagamento.

In fede.

Il richiedente (firma leggibile) _____
Luogo e data _____

¹ Indicare il diritto reale: proprietario, conduttore, affittuario, amministratore, legale rappresentante, altro (specificare).

² indicare nel caso di *amministratore di condominio o legale rappresentante* indicare la ragione sociale dell'azienda o la denominazione del condominio rappresentato e allegare copia, autenticata nei modi di legge, del provvedimento di nomina.

Si allega la seguente documentazione:

- Fotocopia documento identità in corso di validità;
- Fotocopia del Codice Fiscale;
- nel caso di Soggetto Giuridico, fotocopia Visura Camerale.

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale, con sede in Via Santa Barbara, Nuoro, pec: protocollo@pec.cbcs.it, tel: 0784.233004, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali forniti **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente** e nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati".

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consentirà l'attivazione del procedimento.

I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Ente per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **Dasein srl, con sede a Torino, Lungo Dora Colletta, 81 per il tramite del Referente per il Titolare/Responsabile dr. Giovanni Maria Sanna – email: sanna.dpo@dasein.it**

Per presa visione,

Il richiedente (firma) _____ Luogo e data _____