



(D.P.G.R.S. 380/sg del 29.12.1975)

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DELLA DIREZIONE GENERALE E DELLE SEDI PERIFERICHE CONSORTILI. - CIG: 966277455B. - rfq_409144.**DISCIPLINARE DI GARA****1. PREMESSE**

Con Determina a contrarre n. 64 del 01.03.2023 questa Amministrazione ha indetto la procedura per l'affidamento del Servizio di pulizia delle Sedi consortili più oltre elencate (Direzione Generale in Nuoro e Sedi periferiche).

L'affidamento avverrà mediante procedura di Richiesta di Offerta (R.d.O.) da esperirsi sulla piattaforma telematica SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici, nel prosieguo "Codice").

Il **Responsabile del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Massimo Curreli, funzionario dell'Ente.

Il servizio di pulizia dovrà essere svolto nei locali di proprietà o in uso del Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale di seguito elencati:

A) Uffici della Direzione Generale dell'Ente, siti in Nuoro in Via Santa Barbara n. 30, ubicati in uno stabile condominiale articolati su n. 3 (n. tre) piani);

B) Uffici periferici ubicati nei comuni di Ottana, Orosei, Siniscola, Posada e Budoni, nelle località appresso indicate

- Casa di guardia in Loc. Pedra 'e Soru, OTTANA (NU);
- Casa di guardia e Uffici in Loc. Poiolos, OROSEI (NU);
- Uffici siti in Via Sardegna, SINISCOLA (NU);
- Casa di guardia sita in Loc. Overi, SINISCOLA (NU);
- Uffici siti in Loc. San Simone, POSADA (NU);
- Uffici siti in Comune di Budoni, S.P. n. 24, BUDONI (OT).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**A) Documenti di gara.**

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara.
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato Speciale d'appalto;
4. Patto di integrità adottato dal Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 12 in data 25.01.2017;
5. Modello di dichiarazione dei requisiti speciali;
6. Modulistica per la partecipazione alla presente procedura di affidamento e informativa trattamento dati personali:
 - a) modello domanda di partecipazione (All. 1) e Dichiarazioni integrative;
 - b) modello offerta economica (All 2);
 - c) DGUE.

B) Chiarimenti.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare sulla Piattaforma telematica Sardegnacat sopraccitata nella relativa sezione di messaggistica entro il giorno 16.03.2023.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sino alla data del 17.03.2023, mediante pubblicazione in forma anonima sulla sopra indicata sezione di messaggistica nonché all'indirizzo internet <http://www.cbsc.it>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

C. Comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE - NUORO

efficacemente effettuate qualora rese sulla sezione di messaggistica della Piattaforma telematica Sardegnacat nonché all'indirizzo PEC protocollo@pec.cbcs.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché tutte le sedi ove deve essere svolto il servizio di che trattasi fanno capo alla medesima Stazione appaltante ed il servizio deve essere svolto in tutte le sedi consortili.

La descrizione analitica delle prestazioni richieste è dettagliatamente riportata nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Disciplinare di gara, al quale si rinvia.

Si riporta nel seguito il prospetto di calcolo utilizzato per la determinazione dell'importo a base di gara (Tabella 1):

Tabella 1

	SEDE	Superficie Mq. circa	Mq/ Ora	N. ore ad intervento	N. interven- ti settima- nali	N. ore anno	Costo Euro/ora	Importo manodope- ra
	NUORO Tutti e tre i piani	910	200	7,5	3	1170	15,87	18.567,90
	BUDONI S.P. n. 24	102	200	1,01	2	105,04	15,87	1.666,98
	POSADA Loc. San Simone	61	200	0,81	2	84,24	15,87	1.336,89
	OROSEI Loc. Poiolos	186	200	1,43	2	148,72	15,87	2.360,19
	OTTANA Loc. Pedra 'e Soru	75	200	0,88	2	91,52	15,87	1.452,42
	SINISCOLA Uffici Via Sardegna	152	200	1,26	2	131,04	15,87	2.079,60
	SINISCOLA Loc. Ovirì	118	200	1,09	2	113,36	15,87	1.799,02
1	TOTALE							29.263,01
2	MATERIALI E ATTREZZATURE – a stima							5.000,00
Subtot. A								34.263,01
3	SPESE GENERALI (10% di A)							3.426,30
Subtot. B								37.389,31
4	UTILE D'IMPRESA (10% di B)							3.768,93
5	IMPORTO ANNUO							41.458,24
6	IMPORTO ANNUO IN CIFRA TONDA							41.458,00
7	IMPORTO, PER TRE ANNI, SOGGETTO A RIBASSO							124.374,00
8	ONERI PER LA SICUREZZA, NON SOGGETTI A RIBASSO							1.000,00
9	IMPORTO A BASE D'ASTA COMPRESI ONERI PER LA SICUREZZA							125.374,00



L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 1.000,00 Iva esclusa e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con risorse dell'Ente, iscritte nel relativo Bilancio di Previsione.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che l'Amministrazione ha stimato, per ogni anno del servizio, pari a complessivi Euro 29.623,01. Detti costi sono stati calcolati sulla base del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la tipologia del servizio da rendere.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

A) Durata.

La durata dell'appalto è di anni 3 (anni 3) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di stipula del contratto d'appalto.

B) Opzioni e rinnovi.

L'Ente si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicataria, con un preavviso non inferiore ai trenta giorni antecedenti la scadenza del contratto, una proroga temporanea del contratto in essere, finalizzata all'espletamento e/o al completamento della procedura di gara per il riaffidamento del servizio in scadenza. L'aggiudicatario si impegna ad accettare la proroga del servizio alle medesime condizioni contrattuali ed economiche, per un periodo massimo di giorni 180 decorrenti dal giorno successivo alla data di scadenza del contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un



RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati.

A) Requisiti di idoneità:

I partecipanti devono possedere l'iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza **almeno alla fascia di classificazione "B"** di cui all'art. 3 del citato decreto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

B) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

I partecipanti devono possedere un fatturato globale nel servizio oggetto della presente procedura di aggiudicazione, riferito complessivamente agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di Euro 113.487,00 IVA esclusa; tale requisito, riferito al settore di attività "Pulizia generale di edifici", è richiesto al fine di garantire un'adeguata solidità economico-finanziaria nello svolgimento delle attività di riferimento.

La comprova del requisito, ove richiesta, è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

C) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio almeno un servizio analogo a quello oggetto della presente procedura di aggiudicazione di importo minimo pari ad Euro 32.363,00.

La comprova del requisito, ove richiesta, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, il requisito può essere dimostrato mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione



dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Con riferimento ai detti requisiti i partecipanti dovranno presentare, unitamente al resto della documentazione richiesta nel presente Disciplinare di gara, apposita dichiarazione preferibilmente secondo il modello allegato al presente Disciplinare.

8. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Per le imprese che svolgono servizi di pulizia, il requisito relativo all'iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25.01.1994, n. 82 e del DM 07.07.1997, n. 274 di cui all'art. 3 del citato decreto deve essere posseduto da:

a) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o GEIE;

b) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Tutti i soggetti indicati alle lett. a) e b) devono essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione. L'impresa capogruppo mandataria deve possedere detto requisito in misura maggioritaria. Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Il requisito relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

9. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274 di cui all'art. 3 del citato decreto deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate esecutrici del servizio di pulizia. Queste ultime devono essere in possesso dell'iscrizione in fasce di qualificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche



partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione del sistema di gestione della qualità e/o ambientale comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al **Punto 17-A) Dichiarazioni integrative** del presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla presente procedura di affidamento sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione tecnica esaminatrice che all'uopo sarà nominata dalla Stazione Appaltante comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.C, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di legge con riferimento all'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al **Punto 17 - A) Dichiarazioni integrative** del presente disciplinare di gara. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad Euro 2.507,48 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il



concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e/o la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del Decreto Legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Tesoriere dell'Ente e l'IBAN di seguito indicati:

Banco di Sardegna – Nuoro, IBAN: IT 81 W 01015 17306 0000 35001524;

- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

- avere validità per 180 giorni;

- prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità



previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nella documentazione amministrativa da presentare ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. SOPRALLUOGO

I concorrenti **possono** effettuare, se da essi stessi ritenuto opportuno, il sopralluogo delle sedi consortili ove deve essere effettuato il servizio oggetto della presente procedura. La richiesta del sopralluogo dovrà essere trasmessa all'attenzione del Dott. Massimo Curreli, a mezzo e-mail all'indirizzo curreli.massimo@cbisc.it o, in alternativa all'indirizzo PEC protocollo@pec.cbisc.it, **almeno cinque giorni** prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte. Richieste pervenute successivamente a tale data non saranno prese in considerazione.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto appositamente delegato dai precedenti, in possesso del documento di identità e di apposita delega scritta del delegante, corredata dal documento di identità di quest'ultimo. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascerà agli interessati attestazione dell'avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 e, se costituita in RTI**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice tra i diversi operatori economici, il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo



singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La documentazione richiesta per la partecipazione alla presente procedura di affidamento deve essere inserita sulla piattaforma informatica SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna entro le ore 12:00 del giorno 24.03.2023.

La gara si svolgerà con modalità telematica sulla piattaforma www.sardegncat.it.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Tutta la documentazione inserita dai partecipanti nella detta piattaforma telematica della Regione Autonoma della Sardegna dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta partecipante o da procuratore all'uopo delegato. In tal caso dovrà essere allegata la relativa procura.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, ed essere redatte, ove eventualmente indicato, in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare di gara.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta telematica contenente la Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina pertanto l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti



di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegnerà al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta Virtuale A, la cui documentazione deve essere inserita nella relativa sezione della Piattaforma telematica SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

A) Domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 1 alla presente Lettera di invito – R.D.O. e dovrà contenere tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito indicate.

Il concorrente dovrà indicare la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente dovrà fornire tutti i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio dovrà indicare il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;



• **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda dovrà essere sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente dovrà allegare:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura dalla quale risultino i poteri rappresentativi conferiti con la stessa a chi ha sottoscritto la domanda di partecipazione nel caso in cui non sia firmata dal legale rappresentante dell'Impresa.
- La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in bollo (Euro 16,00) nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della detta imposta viene effettuato tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate. A comprova del pagamento il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo.
- In alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da Euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica ed allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato ".pdf". Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

B) Documento di gara unico europeo.

Il concorrente dovrà compilare ed allegare il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18.07.2016 messo a disposizione dei partecipanti sulla piattaforma SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

[In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico] Il concorrente dovrà rendere tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente dovrà rendere tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente dovrà indicare la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, dovrà allegare:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione integrativa nei termini di cui al **Punto 20, lett. c)** del presente disciplinare;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

- dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in L. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di



autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto, dovrà essere compilata la sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, dovrà indicare l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale sull'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, dovrà allegare:

- DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- dichiarazione integrativa nei termini indicati al **Punto 20, lett. c**, del presente disciplinare;
- PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dovrà dichiarare di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dovrà dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente dovrà rendere tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

C) Patto di Integrità, sottoscritto digitalmente.

17. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

A) Dichiarazioni integrative

Anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ciascun concorrente dovrà rendere le seguenti dichiarazioni:

1. dichiarare di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiarare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiarare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. dichiarare di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;



5. dichiarare di accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara;
6. dichiarare di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 19.01.2015, reperibile nel Sito istituzionale <http://www.cbcs.it> e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2019-2021 del Consorzio, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 15 del 29.01.2019, reperibile nel Sito istituzionale <http://www.cbcs.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza.aspx> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti Codice di comportamento e Piano Triennale, pena la risoluzione del contratto;
7. dichiarare di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in L. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:
8. impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. indicare i seguenti dati: Domicilio fiscale, Codice fiscale, Partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
10. autorizzare la Stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** dichiarare di non autorizzare la stazione appaltante a rilasciare, nel caso di richiesta di accesso agli atti, copia dell'offerta tecnica e delle integrazioni eventualmente presentate su richiesta dalla Stazione Appaltante, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
11. attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lvo. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto Legislativo.
Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267
12. indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della Legge Fallimentare. Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti da 1 a 15, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero potranno essere rese quali sezioni interne alla domanda medesima e dovranno essere debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione. Ciascun **subappaltatore** e ciascuna **ausiliaria** dovrà rendere le dichiarazioni integrative di cui ai nn. 1, 2, 14 e, ove pertinente 15, allegandole al loro DGUE.

B) Documentazione a corredo

Il concorrente dovrà allegare:

- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

C) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo dovranno essere sottoscritte in modalità digitale.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per



atto pubblico o scrittura privata autenticata.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE B – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà rispettare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, tutti i requisiti del servizio richiesto, così come indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Disciplinare di gara per farne parte integrante e sostanziale.

Dovrà altresì rispettare le norme di cui al D.M. 24 maggio 2012 recante "Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene".

La busta virtuale "B – Offerta tecnica", la cui documentazione deve essere inserita nella relativa sezione sulla Piattaforma telematica SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica del servizio offerto;
- b) elenco completo dei prodotti che il concorrente si impegna ad utilizzare per il servizio, nel rispetto del D.M. 24 maggio 2012.

La Relazione tecnica dovrà essere conforme allo standard di seguito indicato al **Punto 20.1**, previsto al fine di uniformare gli elaborati oggetto di valutazione, e dovrà essere costituita da un elaborato scritto redatto:

- in un massimo di 15 pagine in formato A4 con margini minimi pari a cm 2 per lato; eventuale copertina esterna e sommario non saranno considerati nel computo delle 15 pagine;
- in carattere Times New Roman dimensione 12 (dodici) con interlinea singola.

L'elenco di cui alla lett. b) dovrà contenere l'indicazione di tutti i prodotti che il concorrente si impegna ad utilizzare, riconducibili alle categorie di cui ai punti 5.3.1 (detergenti multiuso, per finestre e servizi sanitari), 5.3.2 (disinfettanti e detergenti "superconcentrati"), 5.3.3 (altri prodotti), 5.3.4 (prodotti ausiliari) del D.M. 24 maggio 2012.

Tali prodotti proposti dovranno - **a pena di esclusione** per irregolarità ai sensi dell'art. 59, comma 3 lett.

- a) del Codice - essere conformi alle specifiche tecniche relative ai criteri ambientali minimi di cui al capitolo 6, punto 6.1 e punto 6.2 del D.M. 24 maggio 2012.

Per i sottoelencati prodotti, il concorrente:

- per ciascun prodotto della categoria 5.3.1, dovrà fornire le informazioni di cui al punto 6.1.9 e, per i prodotti privi di marchio europeo Ecolabel, presenta l'allegato A, al fine di attestare la rispondenza alle specifiche di cui ai punti da 6.1.1 a 6.1.8 del D.M. 24 maggio 2012;
- per ciascun prodotto delle categorie 5.3.2 e 5.3.3, dovrà fornire le informazioni di cui al punto 6.2.10 e presenta l'allegato B, al fine di attestare la rispondenza alle specifiche di cui ai punti da 6.2.1 a 6.2.9 del D.M. 24 maggio 2012.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16-A) - Domanda di partecipazione, del presente disciplinare di gara.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE C – OFFERTA ECONOMICA

La busta virtuale "C – Offerta economica", la cui documentazione deve essere inserita nella relativa sezione della Piattaforma SardegnaCAT della regione Autonoma della Sardegna, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello Allegato 2) al presente disciplinare di gara e dovrà contenere i seguenti elementi:

- la percentuale di ribasso offerta sull'importo complessivo delle prestazioni triennali posto a base d'asta (rif.to sub 7 Tabella 1);
- la indicazione i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle



disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice; i costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Nel detto modello dovrà essere anche indicato il prezzo offerto complessivo per i tre anni per i quali sarà affidato il servizio di che trattasi, espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra prezzo offerto espresso in cifre e prezzo offerto espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'amministrazione, con eventuale rideterminazione del ribasso percentuale offerto.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento o offerte condizionate.

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara in oggetto sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. e sulla base dei criteri e dei relativi punteggi di seguito indicati:

- **qualità dell'offerta tecnica: punti 70;**
- **ribasso proposto nell'offerta economica: punti 30.**

20.1 - OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere composta, come indicato nel precedente art. 18 del presente Disciplinare, dai seguenti documenti:

- a) Relazione tecnica del servizio offerto;
- b) Elenco completo dei prodotti che il concorrente si impegna ad utilizzare nel rispetto del DM 24.05.2012.

La detta Relazione dovrà essere redatta in conformità ai contenuti sottoindicati dalla lettera A) alla lettera D), costituenti gli elementi sulla base dei quali sarà effettuata la valutazione, da parte della Commissione tecnica esaminatrice che all'uopo sarà nominata dalla Stazione Appaltante, del profilo qualitativo ed organizzativo del servizio da affidare.

Il punteggio massimo di 70 punti sarà attribuito secondo i parametri ed i pesi sottoindicati.

A) SISTEMA ORGANIZZATIVO E METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO (MAX punti 34), così suddivisi:

A1	Efficacia del piano di lavoro ed adeguatezza delle metodologie e dei sistemi proposti in relazione sia all'esecuzione del servizio richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto sia al rispetto della produttività ipotizzata.	6
A2	Disponibilità di un servizio aziendale di supervisione e controllo delle prestazioni effettuate con indicazione dei soggetti preposti a tale incombenza.	8
A3	Tipologia e frequenza dei controlli previsti per accertare il espletamento delle prestazioni.	5
A4	Programmazione delle presenze, orari di svolgimento delle prestazioni, organizzazione dei servizi a chiamata, reperibilità per interventi straordinari richiesti dall'Amministrazione, tempistica nella sostituzione del personale eventualmente impossibilitato al servizio.	5
A5	Numero e qualifica degli operatori impiegati nel servizio; livelli di responsabilità.	10
Totale punteggio elemento A)		34

B) STRUMENTI ED ATTREZZATURE UTILIZZATE (MAX punti 12) così suddivisi:

B1	Numero, tipologia e caratteristiche delle attrezzature e macchine utilizzate per l'esecuzione del servizio, con riferimento anche agli aspetti di capacità operativa, rumorosità e riduzione dell'impatto ambientale.	6
B2	Percentuale di utilizzo di prodotti conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di Tipo I rispetto al totale dei prodotti di pulizia utilizzati.	4
B3	Efficacia del sistema a utilizzato per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte dai dipendenti consortili.	2
Totale punteggio elemento B)		12

C) SICUREZZA E FORMAZIONE (MAX punti 12) così suddivisi:

C1	Misure e dispositivi di sicurezza utilizzati nell'esecuzione del servizio.	3
C2	Qualità ed entità delle misure di formazione del personale dipendente, oltre la formazione	4



	obbligatoria per legge.	
C3	Organizzazione del sistema di controllo (anche utilizzando standard internazionali) dell'applicazione delle norme di sicurezza nello svolgimento delle prestazioni comprese nell'appalto.	5
Totale punteggio elemento C)		12

D) PROPOSTE MIGLIORATIVE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO (MAX punti 12)

D1	Proposte migliorative	12
Totale punteggio elemento D)		12

La Relazione tecnica dovrà essere, pertanto, redatta in conformità ai sottoindicati elementi/sottoelementi.

A) SISTEMA ORGANIZZATIVO E METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.

Il concorrente dovrà:

Criterio A1: illustrare la proposta di organizzazione, il piano di lavoro che intende attuare per l'esecuzione del servizio, la struttura logistica in termini di organizzazione del lavoro e le modalità di erogazione delle prestazioni nonché il sistema di autoverifica delle modalità di esecuzione del servizio (controllo di processo);

Criterio A2: descrivere il ruolo del supervisore/coordinatore specificandone la formazione tecnica e le fasce orarie di reperibilità indicando l'eventuale presenza di un ispettore della qualità specificandone la formazione professionale;

Criterio A3: illustrare le metodologie ed i sistemi di verifica che si intendono attuare, le figure professionali dedicate al controllo e la relativa formazione professionale; illustrare il sistema di controllo proposto per effettuare le verifiche degli standard di qualità del servizio e la relativa rendicontazione, descrivere le apparecchiature/strumenti o i sistemi tecnologici utilizzati per le verifiche degli standard di qualità; indicare quante ispezioni a campione/controlli si propone di effettuare;

Criterio A4: illustrate l'eventuale sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici), indicare le fasce orarie proposte per l'esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa della Stazione Appaltante; indicare l'eventuale disponibilità ad effettuare interventi specifici a chiamata e/o in giorni non lavorativi; indicare l'eventuale disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative, definire la gestione delle reperibilità ed eventuali criticità connesse; precisare la tempistica per la sostituzione del personale dipendente temporaneamente impossibilitato a svolgere il servizio

Criterio A5: indicare il monte ore per tipologia di addetto in relazione al piano di lavoro ed ai macchinari utilizzati.

B) STRUMENTI ED ATTREZZATURE UTILIZZATE.

Il concorrente dovrà:

Criterio B1: Specificare marca, modello, potenza (KW) di apparecchiature e macchinari elettrici utilizzati, indicando il numero di ore di utilizzo nell'arco del mese con riferimento ai luoghi in cui il servizio sarà erogato, al fine di calcolare il consumo energetico previsto al mq.; illustrare i macchinari utilizzati, con indicazione della capacità operativa e della rumorosità; indicare i sistemi di pulizia e manutenzione dei macchinari e delle attrezzature;

Criterio B2: indicare la quota percentuale delle quantità di prodotti con etichetta USO di Tipi I utilizzati rispetto alla quantità totale dei prodotti utilizzati;

Criterio B3: illustrare le procedure proposte per garantire la riduzione del consumo di sostanze chimiche, specificando anche l'eventuale ricorso a prodotti riutilizzabili in tessuto microfibra, i sistemi di dosaggio utilizzati (manuali, automatici, ecc.) e l'eventuale formazione specifica del personale in merito alla diluizione dei prodotti; illustrare le soluzioni proposte per minimizzare i consumi di acqua ed energia; illustrare il sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti; descrivere le eventuali ulteriori iniziative proposte per la riduzione dell'impatto ambientale; indicare la tipologia di filtri usati in relazione al trattenimento di PM10, quante macchine utilizzano tali filtri e con quale frequenza vengono sostituiti;

C) SICUREZZA E FORMAZIONE.

Il concorrente dovrà:

Criterio C1: indicare modalità organizzative interne per assicurare il rispetto della normativa di



sicurezza, indicare i Dispositivi di Protezione Individuale;

Criterio C2: descrivere il programma formativo dedicato al personale, anche in relazione al DM 24.05.2012 (CAM); indicare il numero di ore dedicate alla formazione del personale nell'ambito della durata dell'appalto;

Criterio C3: indicare metodologie, strumenti e sistemi di verifica che intendono attuare nonché le figure professionali dedicate al relativo controllo;

D) PROPOSTE MIGLIORATIVE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.

Il concorrente dovrà illustrare l'eventuale sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione, descrivere le eventuali soluzioni tecnologiche innovative in termini di software ed implementazioni informatiche applicate al servizio, indicare le modalità e i tempi proposti per garantire la sostituzione degli addetti assenti, indicare i sistemi di segnalazione e i tempi di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche, indicare eventuali migliorie valutabili economicamente.

Si sottolinea che dette "migliorie" rispetto alle prestazioni richieste nel Capitolato Speciale d'Appalto, non dovranno comportare ulteriori oneri per la Stazione Appaltante (per cui i costi si intendono interamente a carico dell'offerente).

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a punti 40 (punti quaranta)** per il punteggio tecnico complessivo, quale soglia limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta, in regione del tipo di servizi richiesti e dell'utenza a cui sono rivolti. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.

Il punteggio relativo agli elementi di valutazione della "**Relazione Tecnica del servizio offerto**" sarà attribuito dalla Commissione giudicatrice che all'uopo sarà nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., in numero di tre membri.

Per ogni singolo elemento di valutazione si procederà all'assegnazione di un coefficiente variabile tra 0 e 1, attribuito discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione tecnica sulla base dei criteri motivazionali sopra specificati e sulla scorta della seguente scala di giudizi:

Valutazione discrezionale	Coefficiente
Nulla	0
Estremamente insufficiente	0,1
Gravemente insufficiente	0,2
Scaro	0,3
Insufficiente	0,4
Sufficiente	0,5
Più che sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Molto buono	0,9
Ottimo	1

Si provvederà a calcolare la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio, verrà attribuito uno al valore medio massimo e proporzionati linearmente a tale media massima gli altri valori medi; una volta così stabiliti i coefficienti per i sub-elementi, gli stessi verranno moltiplicati per i valori degli elementi, per ottenere i relativi punteggi.

Di seguito si procederà alla somma dei punteggi cos' attribuiti ai relativi singoli criteri.

Il risultato di tale somma costituisce il punteggio attribuito all'elemento "Relazione Tecnica del servizio offerto".

Successivamente, in una o più sedute pubbliche, la Commissione Tecnica esaminatrice:

a) renderà noti i punteggi riparametrati;

b) darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti (ad esempio in caso di mancato



superamento della soglia di sbarramento).

20.2 - OFFERTA ECONOMICA

La Commissione giudicatrice, nella medesima seduta o in una seduta pubblica successiva, procederà a completare la procedura telematica provvedendo all'apertura della busta telematica "Offerta economica", ed a verificare la corretta presentazione della stessa.

Per ogni offerta, quindi, la Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi relativi alla componente economica mediante il metodo di seguito illustrato.

Sarà utilizzata la seguente formula:

$$PE = PE_{max} \times S_o / S_{max}$$

dove:

PE = Punteggio sull'offerta economica;

PE_{max} = Punteggio massimo assegnabile;

S_o = Percentuale di ribasso offerta dal singolo concorrente;

S_{max} = Percentuale di ribasso massimo offerto in sede di gara.

Verrà assegnato il punteggio 0 per le offerte che presenteranno un ribasso nullo (offerta alla pari);

Il punteggio massimo (30 punti) verrà assegnato all'offerta che presenta il massimo ribasso. Alle offerte che presentano ribassi intermedi verrà attribuito il punteggio corrispondente.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento o comunque condizionate.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione della gara, o di aggiudicarla anche in presenza di una sola offerta valida qualora ritenuta congrua e conveniente.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al Responsabile Unico del Procedimento nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La Stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della commissione giudicatrice.

22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 27.03.2023 alle ore 10:00 presso gli Uffici della Direzione Generale del Consorzio di Bonifica della Sardegna Centrale siti in Nuoro in Via Santa Barbara n. 30, mediante collegamento alla piattaforma telematica www.sardegncat.it della Regione Autonoma della Sardegna.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti almeno un giorno prima della data fissata a mezzo pubblicazione sul Sito Internet istituzionale della Stazione Appaltante www.cbcs.it.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con gli stessi tempi e modalità.

Il seggio di gara che sarà all'uopo nominato dalla Stazione Appaltante procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito sulla medesima piattaforma della documentazione inserita dai concorrenti nella Busta Virtuale A.

Successivamente il seggio procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio ove ciò si renda necessario;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o



parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, di cui alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

23. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà, sulla piattaforma telematica SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, alla presenza della Commissione Tecnica esaminatrice che all'uopo sarà nominata dalla Stazione Appaltante, all'apertura della documentazione inserita dai partecipanti nella Busta Virtuale B.

In una o più sedute riservate la detta Commissione esaminatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare, redigendo al termine la relativa graduatoria.

In successiva seduta pubblica, della quale sarà dato regolare avviso pubblico sul Sito Internet istituzionale della Stazione Appaltante, la commissione esaminatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, dando anche atto delle eventuali esclusioni dalla gara.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la medesima commissione procederà all'apertura della Busta Virtuale C contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora siano individuate offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 27 del presente disciplinare di gara.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione esaminatrice provvede a comunicare, tempestivamente, al Responsabile Unico del Procedimento -che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice- i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle Buste virtuali A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.



25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante può procedere a:

- richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice; l'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;
- richiedere, laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta, i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice;
- verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dell'aggiudicatario del servizio.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo classificatosi nella graduatoria di aggiudicazione. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto d'appalto avrà luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

26. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

Considerato che sono cambiate le condizioni di esecuzione dell'appalto rispetto all'appalto stipulato con



l'operatore uscente, il personale da riassorbire sarà definito in esito ad una verifica congiunta tra stazione appaltante, appaltatore e sindacati.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

E' esclusa, per esplicito patto contrattuale, la competenza arbitrale. Foro competente è il Foro di Nuoro.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che, ai sensi del Regolamento U.E. 216/679 (GDPR), il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. I dati raccolti saranno trattati dagli uffici consortili esclusivamente nell'ambito della presente gara ed i relativi adempimenti in materia di pubblicazione obbligatoria e di trasparenza di cui Codice ed al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.

Il Responsabile del Procedimento
(F.to Dott. Massimo Curreli)