



# CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' DIREZIONE GENERALE N° 31

**OGGETTO:** ORGANIZZAZIONE SETTORE BILANCIO, RAGIONERIA, RUOLI E PERSONALE DELL'ENTE ASSEGNAZIONE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL SETTORE F.F.

Il giorno 12/08/2024, il sottoscritto Ing. Antonio Madau in qualità di Direttore Generale dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 - Legge quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni del Dirigente di area consortile;

VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile consortile, adottato con Deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 2 del 04.02.2022, resa esecutiva con provvedimento dell'Organo di Controllo Regionale Prot. n. 2602 in data 17.02.2022;

VISTO il C.C.N.L. per i dipendenti dei consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario;

PREMESSO che:

- Con delibera n.30 del 24.04.2024, integrata con delibera n. 51 del 05.07.2024, il Consiglio di Amministrazione dell'Ente ha accolto, ai sensi dell'art. 31 della L. n.300/1970, la richiesta di aspettativa non retribuita formulata dalla dott.ssa Mariaelena Motzo, Responsabile del Settore Bilancio, Ragioneria, Ruoli e Personale del Consorzio, motivata dalla necessità di espletare - fino alla durata del mandato - le funzioni di Assessora agli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione Sardegna conferitele con decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 8 in data 09.04.2024;

- Con nota prot. 2650 del 17.04.2024 il sottoscritto Direttore Generale, fine di assicurare, nell'immediatezza, il puntuale e regolare svolgimento delle molteplici attività prima in capo alla dott.ssa Motzo, ha ripartito i relativi carichi di lavoro tra il personale interno assegnando temporaneamente, alla dott.ssa Marilena Deluca (inquadrata nell'Area A, parametro 184 di cui all'art.2 del vigente C.C.N.L. dei dipendenti dei consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario), i compiti e le mansioni proprie del Responsabile del citato Settore a meno di quelle riguardanti la gestione del personale, degli Amministratori e del fondo economale, attribuite invece, sempre in via temporanea, alla funzionaria Rag. Laura Flore (inquadrata nell'Area A, parametro 157 di cui all'art.2 del citato C.C.N.L.);

- Con propria determinazione n. 26 del 11.07.2024, sono state poi affidate, fino al 31.12.2026, alla Rag. Laura Flore le funzioni di Economa dell'Ente e, alla Dott.ssa Marilena Deluca, le funzioni di Sostituta dell'Economa;

- con delibera n. 51 del 05.07.2024 il Consiglio di Amministrazione dell'Ente, preso atto delle funzioni superiori di Capo Settore affidate pro-tempore dalla dott.ssa Deluca, ha riconosciuto alla stessa, per il periodo di svolgimento di tali mansioni, quanto previsto dagli artt. 68 e 76 del citato C.C.N.L.: con la stessa deliberazione il sottoscritto è stato altresì incaricato di porre in essere gli atti conseguenti;

RILEVATO che, per regioni funzionali e di organizzazione interna nonché di chiarezza, si rende necessario adottare apposito provvedimento che, superando la ripartizione provvisoria dei carichi di lavoro disposta dallo scrivente con la sopra richiamata nota prot. 2650/2024, assegni pro-tempore, ad un unico funzionario consortile, tutte le mansioni, i compiti e le funzioni di Responsabile del Settore Bilancio, Ragioneria, Ruoli e Personale prima in capo alla dott.ssa Motzo;

### DETERMINA

1) di revocare la ripartizione provvisoria dei carichi di lavoro tra il personale interno al Servizio Bilancio, Ragioneria, Ruoli e Personale dell'Ente disposta dal sottoscritto con propria nota prot. 2650 del 17.04.2024;

2) di assegnare pro-tempore e fino a motivata revoca, alla Dott.ssa Marilena Deluca, funzionaria in possesso dei necessari requisiti, le mansioni, i compiti e le funzioni superiori di Responsabile del Settore Bilancio, Ragioneria, Ruoli e Personale dell'Ente prima in capo alla Dott.ssa Mariaelena Motzo;

3) di dare atto che, a tutto il 31.12.2026, gli incarichi di Economa dell'Ente e di sua Sostituta rimangono quelle attribuite dallo scrivente con propria determinazione n. 26 in data 11.07.2024;

4) di dare atto che per lo svolgimento, pro-tempore, delle predette funzioni superiori, spettano alla Dott.ssa Deluca, gli elementi retributivi di cui agli artt. 68 e 76 del vigente C.C.N.L. per i dipendenti dei Consorzi di bonifica e di miglioramento, così come stabilito dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente con deliberazione del CdA n. 51 del 05.07.2024;

- 5) di trasmettere il presente provvedimento ai dipendenti sopra indicati nonché ai Dirigenti dell'Ente;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo consortile, ai sensi dell'art.29, comma 1, del vigente nello statuto consortile al fine di adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**IL DIRIGENTE**  
**DELLA DIREZIONE GENERALE**  
Ing. Antonio Madau

Proposta n. 589 del 12/08/2024

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per  
quindici giorni consecutivi a partire dal 12/08/2024.

La Funzionaria Delegata  
f.to Dott.ssa Santina Sini

*E' copia conforme all'originale  
contenuta su n.      facciate di n.      fogli      .  
Data 12/08/2024*

La Funzionaria Delegata  
Dott.ssa Santina Sini