



# CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 92

**OGGETTO:** ACCORDO AZIENDALE 2021-2024: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO PREMIO DI RISULTATO DEL PERSONALE CONSORTILE CON QUALIFICA NON DIRIGENZIALE, ANNO 2023.

Il giorno 16/04/2024, il sottoscritto Ing. Antonio Madau in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 - Legge quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni del Dirigente di area consortile;

VISTO il C.C.N.L. per i dipendenti dei consorzi di bonifica e di miglioramento fondiario, in particolare l'art.148 "Contrattazione integrativa aziendale";

VISTO l'Accordo integrativo aziendale 2021-2024 per il personale consortile con qualifica non dirigenziale, sottoscritto, su mandato del Consiglio di Amministrazione consortile, dal Presidente e dalle RSA consortili in data 05 luglio 2021, depositato, con modalità telematica, al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in data 13 luglio 2021, come integrato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n.36 del 29/04/2022;

RICHIAMATA la deliberazione n.17 del 20.03.2024, con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Ente ha dato atto che il personale consortile, con qualifica non dirigenziale, ha raggiunto gli obiettivi prefissati per l'anno 2023 di cui all'Accordo integrativo aziendale 2021-2024, come risulta dal Verbale della riunione tenutasi in data 13 marzo 2024 tra il Direttore Generale e le RSA consortili e dall'allegato prospetto riepilogativo dei parametri di valutazione attribuiti a ciascun dipendente;

CONSIDERATO che, per quanto sopra, occorre provvedere alla liquidazione e pagamento del premio di risultato spettante, per l'anno 2023, a ciascun dipendente oggetto di valutazione, sulla base dei parametri riportati nel richiamato prospetto riepilogativo;

DATO ATTO che il Bilancio di previsione per il trascorso esercizio 2023 prevedeva, nel capitolo di bilancio 102008, un importo complessivo per il premio annuale di risultato pari a complessivi, lordi, 60.000,00 Euro;

RITENUTO, pertanto, di provvedere alla liquidazione e pagamento del premio di risultato spettante, per l'anno 2023, a ciascun dipendente oggetto di valutazione, sulla base dei parametri riportati nel richiamato prospetto riepilogativo, premio il cui importo complessivo lordo liquidabile risulta essere pari ad € 59.758,57;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2024, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con deliberazione n. 9 del 07.12.2023, approvata dalla RAS con provvedimento n. 596 del 05.01.2024;

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria a valere sull'impegno n.1473/2023, capitolo 102008 (upb20), del Bilancio di previsione dell'esercizio 2024, conto residui;

### **D E T E R M I N A**

1. di liquidare e pagare, in favore di ciascun dipendente, mediante emissione di un cedolino supplementare nel corrente mese di aprile 2024, il premio di risultato relativo all'anno 2023, di cui all'Accordo integrativo aziendale 2021-2024, per l'importo complessivo lordo € 59.758,57, calcolato sulla base del relativo parametro di valutazione attribuito e riportato nel prospetto riepilogativo, facendo gravare la relativa spesa sull'impegno n.1473/2023, capitolo di spesa 102008 (UPB 20), del Bilancio di previsione dell'esercizio 2024, conto residui;

2. di disimpegnare l'importo di € 241,43 giacente sull'impegno di spesa n.1473/2023- capitolo n. 102008 del Bilancio di Previsione esercizio 2023, costituente economia di spesa, non liquidabile, derivante dalla differenza tra l'importo complessivo del premio di € 60.000,00 (stabilito dal Bilancio di previsione esercizio 2023) ed il premio di risultato quantificato in complessivi € 59.758,57;

3. di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, dello statuto consortile, e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza ai sensi del d.lgs. n.33/2013 e s.m.i.;

4. di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria e paghe per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE A.I. DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
Ing. Antonio Madau

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per  
quindici giorni consecutivi a partire dal 16/04/2024.

Il Funzionario Delegato  
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale  
contenuta su n.      facciate di n.      fogli      .  
Data 16/04/2024*

Il Funzionario Delegato  
Dott. Massimo Curreli