



# CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 35

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA A FAVORE DELLA DITTA TAULARA SRL - SERVIZIO DI CUSTODIA ARCHIVIO CARTACEO CONSORTILE CANAONE ANNUO 2023 - CIGZB7345FDE2.

Il giorno 28/02/2024, il sottoscritto Ing. Antonio Madau in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile che individua le funzioni dei Direttori di area dell'Ente;

PREMESSO che:

- con Determinazione n. 364 del 16.12.2021, è stato affidato alla Ditta Taulara srl, con sede legale in Nuoro (NU) (p.iva 01097540916) il servizio di censimento, trasferimento, deposito, custodia e consegna documenti, per il periodo di tre anni, per un importo complessivo lordo di Euro 24.450,00 oltre iva di legge (22%) CIG ZB7345FDE2;

- con Determinazione n. 193 del 07.07.2023 è stato assunto, a favore della soc. Taulara Srl, l'impegno di spesa n. 627/2023 per l'importo complessivo di Euro 9.333,00 di cui Euro 7.650,00 per servizio ed Euro 1.683,00 come IVA di legge, a titolo di canone annuo 2023, a valere sul capitolo n. 127500 (upb 20) del Bilancio 2023;

CONSIDERATO che la suddetta Ditta ha espletato il servizio in premessa ed ha provveduto a presentare la relativa fattura, acquisita al protocollo consortile in data 25.01.2024 al n. 389, e che la stessa è stata opportunamente vistata dal funzionario preposto per attestarne la regolarità e congruità;

RITENUTO, per quanto sopra, di provvedere al pagamento della fattura sotto indicata;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta, mediante acquisizione agli atti del DURC online;

VERIFICATO, in applicazione dell'art.48-bis del D.P.R. n. 602/1973, attraverso il servizio "Verifica inadempimenti", messo a disposizione dall'Agenzia delle Entrate, che la suddetta Ditta non risulta inadempiente all'obbligo diversamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a € 5.000,00;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2024, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con deliberazione n. 9 del 07.12.2023 (esecutiva con provvedimento dell'Organo di controllo n. 296 del 05.01.2024);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria nel capitolo 127500 (upb20), a valere sull'impegno n. 627/2023, del Bilancio di previsione dell'esercizio 2024, conto residui;

### DETERMINA

1) Di autorizzare la liquidazione ed il pagamento al beneficiario per l'importo lordo sotto indicato:

TAULARA SRL – p.iva 01097540916 – Nuoro (NU) – CIG: ZB7345FDE2

Fatt. 8 del 24.01.2024 – custodia e gestione archivi cartacei canone anno 2023 € 9.333,00

2) di imputare la spesa complessiva di Euro 9.333,00, di cui Euro 1.683,00 per iva in regime di split payment sull'impegno n. 627/2023 - capitolo 127500 (upb20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024, conto residui;

3) di pubblicare la presente determinazione all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, dello statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

4) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE A.I. DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
Ing. Antonio Madau

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per  
quindici giorni consecutivi a partire dal 28/02/2024.

Il Funzionario Delegato  
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale  
contenuta su n.      facciate di n.      fogli      .  
Data 28/02/2024*

Il Funzionario Delegato  
Dott. Massimo Curreli