



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 193

OGGETTO: IMPEGNO A FAVORE DELLA DITTA TAULARA S.R.L. - SERVIZIO DI DEPOSITO, CUSTODIA E GESTIONE IN OUTSOURCING DI DOCUMENTI FACENTI PARTI DELL'ARCHIVIO CARTACEO CONSORTILE ANNO 2023 - CIG ZB7345FDE2..

Il giorno 07/07/2023, il sottoscritto Ing. Antonio Madau in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n.6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m.i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni dei Direttori di area;

VISTO l'art.36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n.50/2016, che regola gli affidamenti di contratti pubblici inferiore alla soglia di € 40.000,00;

PREMESSO che, con determinazione n. 364 del 16/12/2021 è stata affidata alla Società Taulara s.r.l., con sede legale in Nuoro (NU) - P. IVA 01097540916, il servizio di deposito, custodia e gestione in outsourcing di documenti facenti parti dell'archivio cartaceo consortile, per il periodo di tre anni, per un importo complessivo pari ad € 24.450,00 oltre IVA di legge (22%), di cui € 22.950,00 per canone annuo (2022, 2023, 2024) e di complessivi € 1.500,00 per l'eventuale servizio di estrazione, digitalizzazione ed invio tramite mail della documentazione archiviata su richiesta del Consorzio; CIG ZB7345FDE2;

CONSIDERATO che per poter assicurare i predetti servizi anche per il corrente anno 2023, occorre assumere a favore della suddetta Società Taulara srl, il relativo impegno di spesa, pari ad Euro 7.650,00 oltre all'IVA di legge (22%), sul Capitolo 127500 (upb20) del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta, mediante acquisizione agli atti del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2023, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n. 7 del 29/11/2022 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 25680 del 16.12.2022);

VISTA la Variazione n.1 al Bilancio di previsione 2023, approvata dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con Deliberazione n.1 del 19/05/2023 (esecutiva con provvedimento dell'organo di controllo n. 12469 del 05/06/2023);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria a valere sul capitolo 127500 (UPB n. 20), del Bilancio di previsione dell'esercizio 2023;

DETERMINA

1. di impegnare a favore della Società Taulara s.r.l., con sede legale in Nuoro (NU) - P. IVA 01097540916 – l'importo complessivo lordo di Euro 9.333,00 in merito al servizio di deposito, custodia e gestione in outsourcing di documenti facenti parti dell'archivio cartaceo consortile, per l'anno 2023 a valere sul Capitolo 127500 (upb22) del Bilancio di Previsione per l'anno 2023;

2. di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;

3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, del vigente statuto consortile e di dare attuazione alle forme di pubblicità ai fini della trasparenza di cui al d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**IL DIRIGENTE A.I. DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
Ing. Antonio Madau**

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 07/07/2023.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale
contenuta su n. fasciate di n. fogli .
Data 07/07/2023*

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli