



# CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 148

**OGGETTO:** IMPEGNO, PAGAMENTO E LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA OTTIMA SRL - SERVIZIO DI INTERVENTO TECNICO IN TELEASSISTENZA SU PROGRAMMA DENOMINATO 'JOB' CIG: ZD23AE9BCD.

Il giorno 17/05/2023, il sottoscritto Ing. Antonio Madau in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 Legge-quadro in materia di consorzi di bonifica e s.m. e i.;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni dei Direttori di area;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, che regola gli affidamenti di contratti pubblici fino alla soglia di Euro 40.000,00;

VISTO l'art. 5, comma 2, lett. a) del vigente Regolamento consortile disciplinante l'affidamento di contratti pubblici fino alla soglia di Euro 40.000,00, che regola gli affidamenti diretti di importo fino a € 2.500,00;

PREMESSO che, con Determinazione n. 31 del 30/01/2023, è stato rinnovato alla Società Ottima srl con sede in Fornace Zarattini (RA) P.IVA: 00611660390, per l'anno 2023, il servizio per la gestione delle presenze del personale consortile mediante le procedure software denominate "BEST JOB BRIDGE" Ed il modulo integrativo "MOBWORK";

CONSIDERATO che la Società Ottima srl in data 01/03/2023 ha effettuato, su richiesta del Consorzio, un intervento tecnico in teleassistenza per l'utilizzo delle procedure software di JOB per un costo complessivo di Euro 130,00 oltre all'Iva di legge (22%);

ACQUISITO, ai sensi della norma vigente il seguente CIG ZD23AE9BCD per l'affidamento del servizio in narrativa;

ATTESO che per quanto sopra riportato, occorre assumere l'impegno di spesa a favore della Società Ottima srl, dell'importo lordo di Euro 158,60 a valere sul Capitolo 127300 (upb 20) del Bilancio di Previsione esercizio 2023;

RILEVATO CHE la Società Ottima srl ha provveduto ad emettere apposita fattura, acquisita al protocollo consortile in data 05/04/2023 al n. 2271 debitamente vistata dal funzionario preposto che ne ha attestato la regolarità;

VISTO l'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m. e i., che detta norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta Ditta, mediante acquisizione del DURC;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2023, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con deliberazione n. 7 del 29.11.2022 (esecutiva con provvedimento dell'Organo di controllo n. 25680 del 16/12/2022);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria a valere sul capitolo 127300 (upb 20), del Bilancio di previsione dell'esercizio 2023;

### DETERMINA

1) di impegnare in favore della Società Ottima srl, con sede in Fornace Zarattini (RA) P.IVA: 00611660390, a valere sul Capitolo 127300 del Bilancio di Previsione anno 2023, l'importo lordo di Euro 158,60 per il servizio di teleassistenza effettuato in data 01/03/2023 relativo alla gestione del software "Job" - CIG: ZD23AE9BCD;

2) di liquidare e pagare la fattura sotto descritta emessa dalla Società Ottima srl (P.IVA 00611660390) - Fornace Zarattini (RA)-

FT. 536 del 31/03/2023 - Collegamento in teleassistenza procedura "Job" del 01/03/2023 - N.2 Ore € 158,60

3) di imputare la spesa complessiva di Euro 158,60, di cui Euro 28,60 per IVA (22%) in regime di split payment, sull'impegno assunto al punto 1) a valere sul Capitolo 127300 (upb 20) del Bilancio di Previsione per l'anno 2023;

4) di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza;

5) di pubblicare la presente determinazione all'albo consortile ai sensi dell'art.29, comma 1, dello statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui all'art.29 del d.lgs.50/2016 e di trasparenza di cui d.lgs. n.33/2013 e s.m.i..

**IL DIRIGENTE A.I. DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Ing. Antonio Madau

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per  
quindici giorni consecutivi a partire dal 17/05/2023.

Il Funzionario Delegato  
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale  
contenuta su n.      fasciate di n.      fogli      .  
Data 17/05/2023*

Il Funzionario Delegato  
Dott. Massimo Curreli