



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA SARDEGNA CENTRALE NUORO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA N° 31

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA SOCIETA' OTTIMA SRL - RINNOVO PER L'ANNO 2023 DEI SERVIZI DENOMINATI 'BEST JOB BRIDGE' E 'MOBWORK' PER LA GESTIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE CONSORTILE - CIG: ZA439944FA.

Il giorno 30/01/2023, il sottoscritto Ing. Antonio Madau in qualità di Dirigente ad interim dell' AREA AMMINISTRATIVA dell'intestato Consorzio;

VISTA la L.R. n. 6/2008 e s.m. e i. (Legge quadro in materia di Consorzi di bonifica);

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto consortile, che individua le funzioni del Dirigente di area consortile;

VISTO il d.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

PREMESSO che, con determinazione n. 108 del 25/06/2018, è stato affidato alla ditta OTTIMA Soluzioni srl con sede in Fornace Zarattini (RA), P.IVA 00611660390, il servizio inerente la gestione delle presenze del personale dipendente, mediante la fornitura ed aggiornamento del software denominato Best Job Bridge e del modulo integrativo MobWork;

CONSIDERATO che, al fine di garantire la gestione amministrativa ed economica del personale consortile in continuità con gli archivi e con le procedure in uso, la cui modifica causerebbe inefficienze e maggiori oneri per l'Ente, si ritiene opportuno provvedere al rinnovo, per l'anno 2023, dei servizi in premessa, risultati idonei per le esigenze dell'Ente;

RILEVATO che, per quanto sopra, occorre predisporre l'impegno di spesa, a favore della suddetta Società, dell'importo complessivo di Euro 2.450,75 oltre all'IVA di legge (22%) sul capitolo 127300 (UPB n.20) del Bilancio di Previsione per l'anno 2023, per il servizio denominato "BJB e Mobwork",

VISTI:

- l'art.36 del d.lgs. n.50/2016, comma 2, lett. a), che disciplina l'affidamento diretto di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00, senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- l'art. 5, comma 3, del vigente Regolamento consortile disciplinante l'affidamento diretto di contratti pubblici fino alla soglia di 40.000,00 senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i., che regola la tracciabilità dei flussi finanziari;

ACQUISITO, ai sensi della normativa di legge, il CIG ZA439944FA per il rinnovo del servizio ""BJB e Mobwork" alla Società Ottima Srl;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Società Ottima srl acquisiti agli atti;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'anno 2023, approvato dal Consiglio dei Delegati dell'Ente con deliberazione n. 7 del 29/11/2022 (esecutiva con provvedimento dell'Organo di controllo n. 25680 del 16/12/2022);

ACQUISITA dall'ufficio ragioneria consortile l'attestazione della copertura finanziaria a valere sul capitolo 127300 (UPB n.20), del Bilancio di previsione esercizio 2023;

DETERMINA

1) di rinnovare, per l'anno 2023, il servizio affidato alla Società Ottima Srl con sede in Fornace Zarattini (RA), P.IVA: 00611660390, per la gestione, mediante il modulo BJB ed il modulo integrativo MobWork, delle presenze del personale consortile, per un importo complessivo pari ad Euro 2.450,75 oltre all'Iva di legge (22%), CIG ZA439944FA;

2) di impegnare in favore della Società Ottima Srl, a titolo di canone annuo (01/01/2023 - 31/12/2023), l'importo complessivo lordo di Euro 2.989,92 imputando la spesa sul Capitolo n. 127300 (UPB n. 20) del Bilancio di Previsione esercizio 2023;

3) di pubblicare la presente determinazione all'Albo consortile ai sensi dell'art. 29, comma 1, dello Statuto consortile e di adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza di cui al d.lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.

4) di trasmettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE A.I. DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
Ing. Antonio Madau**

Si certifica che la presente determinazione e' pubblicata all'Albo dell'Ufficio Consortile per
quindici giorni consecutivi a partire dal 30/01/2023.

Il Funzionario Delegato
f.to Dott. Massimo Curreli

*E' copia conforme all'originale
contenuta su n. facciate di n. fogli .
Data 30/01/2023*

Il Funzionario Delegato
Dott. Massimo Curreli